Ақмола облысы
Аршалы ауданының
«Аршалы кенті
бастауыш мектебі»КММ

Акмолинская область
Аршалынский район
КГУ «Начальная школа
посёлка Аршалы»

БҰЙРЫҚ

ПРИКАЗ

04 октября 2023 года № 38

О создании Центра
педагогической поддержки родителей

На основании Протокольного решения отчетного совещания Министерства просвещения РК для руководителей управлений образования областей и гг Астаны, Алматы, Шымкент от 04 сентября 2023 г. № 28 пункт 2.4 и Инструктивно-методического письма «Об особенностях учебно-воспитательного процесса в организациях среднего образования Республики Казахстан в 2023-2024 учебном году», раздел «Особенности нового учебного года», пункт 11 «Укрепление взаимодействия школ с родительской общественностью, создание Центра педагогической поддержки родителей» и приказа Управления образования (областей гг Астаны, Алматы, Шымкента),
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. В 2023–2024 учебном году организовать в школе деятельность «Центра педагогической поддержки родителей», далее - ЦППР.
2. Утвердить Правила внутреннего распорядка школы с распределением функциональной ответственности:

- заведующая школы Ахметова Ж.Ж. осуществляет руководство и контроль за деятельностью ЦППР; осуществляет закрепление кабинетов за ответственными педагогами школы, оснащение оборудованием для проведения занятий с родителями, отвечает за повышение ответственности технического персонала, охранников по обеспечению санитарно-гигиенических условий и безопасности обучающихся школы в ходе деятельности ЦППР и не допущения посторонних лиц в школу во время проведения занятий;
- Руководитель МО Помаранова Е.А. осуществляет организацию деятельности ЦППР и подготовку внутренних документов, регламентирующих деятельность ЦППР; подготовку педагогов к проведению занятий в ЦППР; закрепление за педагогами образовательных курсов; обеспечивает участие педагогов, родителей и детей в мониторинге, продвижение деятельности ЦППР

в СМИ и социальных сетях; готовит информацию о деятельности ЦППР для отдела образования района;

3.Определить состав и утвердить рабочую группу в составе

Ахметова Ж.Ж.-заведующая

Помаранова Е.А.-руководитель МО

Подболячная Н.Ю.-учитель

Корчагина Т.Н.-учитель

Бекетова К.С.-учитель

Бугай К-учитель

4.Утвердить Программу курсов ЦППР на 2023–2024 учебный год .

5.Заведующей школы Ахметовой Ж.Ж. внести дополнения в главы, разделы, пункты Плана внутришкольного контроля для осуществления контроля за деятельностью ЦППР с определением сроков проведения мероприятий.

6. Классным руководителям обеспечивать участие родителей в ЦППР, проводить разъяснительную работу с родителями о целях и задачах ЦППР, освещать положительный опыт школы на родительских собраниях.

7. Заведующей школы осуществлять продвижение в СМИ, социальных сетях и сайте школы деятельность ЦППР, пропагандировать совместный успешный опыт, привлекать Попечительский совет школы, спонсоров для активного участия в деятельности ЦППР.

8. Заведующей школы и рабочей группе обеспечить завершение деятельности ЦППР итоговым мероприятием (родительским форумом, конференцией родителей, родительскими чтениями и др., участием в областных и республиканском форуме родителей) для обмена опытом и повышения эффективности работы.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующая школы: Ахметова Ж.Ж.

Ознакомлены: